

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen		Bau(neben)berufe
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma	
									1	2	

Schreibkompetenz 21

Die Schreibkompetenz „Regelbereich | Schemakonstanz: Getrennt- und Zusammenschreibung“ stammt aus Alpha-Level 3 des DVV-Rahmencurriculums Schreiben. Für diese Schreibkompetenz stehen zur Verfügung:

- I. Aufgabenblatt zur Erarbeitung
- II. Aufgabenblatt zur Übung
- III. Kein Wörter- und Methodenpool zur Erweiterung der Übungsphase

I. AUFGABENBLATT 21 (E) zur Erarbeitung

Mit diesem Aufgabenblatt wird die Schreibkompetenz zu Beginn der Lerneinheit erarbeitet. Es ist eine Adaption des Erarbeitungsblattes des DVV-Rahmencurriculums Schreiben (Bezeichnung dort: L3–K6/E).

1. HINWEISE

Im Deutschen gibt es viele zusammengesetzte Wörter (Komposita). Hier werden Komposita behandelt, die den gleichen End- und Anfangsbuchstaben haben. Dadurch ergibt sich in der Schreibung des Kompositums eine Doppelung des Buchstabens (*Auftraggeber*). Dies gilt für Konsonantenbuchstaben wie für Vokalbuchstaben (*Elektroofen*). Bei den Konsonantenbuchstaben wird aber bei schnellem Sprechen meist nur ein Konsonant gesprochen, bei Vokalbuchstaben werden gewöhnlich beide gesprochen. Stehen am Ende des ersten Wortes schon doppelte Buchstaben, bleibt diese Schreibung bestehen und das Kompositum wird mit drei identischen Buchstaben geschrieben (*Sauerstoffflasche*). Eine Ausnahmen von dieser Regel ist z. B.: *Mittag*. Hier müsste es eigentlich *Mitttag* (*Mitt* (von *Mitte*) + *Tag*) heißen.

Ist das Kompositum ein Substantiv, so bestimmt immer das letzte Wort im Kompositum das Genus (im Artikel, der, die oder das, und in der Deklination erkennbar): (das) Schiff + (die) Fahrt = *die Schifffahrt*, (das) Eis + (der) Schrank + (die) Wand = *die Eisschrankwand* usw.

Hinweise für Lehrkräfte zur Schreibkompetenz 21: Getrennt- und Zusammenschreibung

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen			Bau(neben)berufe
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma		
										1	2	

2. LÖSUNGEN

1. Markieren Sie im folgenden Text die zusammengesetzten Wörter mit gleichen End- und Anfangsbuchstaben.

Haustechniker

Als Haustechniker muss man vieles können, zum Beispiel Rollläden und Eisschränke reparieren, die Heizung kontrollieren oder einen Elektroofen einbauen. Häufig kümmert man sich um das gesamte Haus, vom Kellerraum bis zum Dachboden. Auftraggeber ist meistens die Büroabteilung. Man ist außerdem auch Ansprechpartner für andere Handwerker und Firmen. Der Haustechniker sorgt dafür, dass alles funktioniert und das Haus in einem guten Zustand bleibt.

Im Deutschen gibt es viele zusammengesetzte Wörter. Bei ihnen werden alle Buchstaben beider Wortteile geschrieben. Auch wenn man sie beim schnellen Sprechen nicht spricht und hört! Beispiel: Auftraggeber. Erst wenn man das zusammengesetzte Wort in seine Bestandteile auflöst, sind auch beide Laute, die geschrieben werden müssen, hörbar: der Auftraggeber = Auftrag + Geber

2. Setzen Sie die Wörter in der linken Spalte der folgenden Tabelle zu einem Wort zusammen und schreiben Sie diese mit dem richtigen Artikel in die rechte Spalte. Welchen Artikel hat das zusammengesetzte Wort immer?

(der) Kunststoff + (die) Flasche =	die Kunststoffflasche
(das) Lager + (der) Raum =	der Lagerraum
(das) Schiff + (die) Fahrt =	die Schifffahrt
(das) Eisen + (der) Nagel =	der Eisennagel
(die) Bahn + (das) Netz =	das Bahnnetz
(der) Sack + (der) Karren =	der Sackkarren
(das) Telefon + (die) Nummer =	die Telefonnummer

Das zusammengesetzte Wort hat immer den Artikel des letzten Wortes.

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen		Bau(neben)berufe
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma	
									1	2	

II. AUFGABENBLATT 21 (Ü) zur Übung

Mit diesem Aufgabenblatt wird die Schreibkompetenz zu Beginn der Lerneinheit geübt. Es ist eine Adaption des Übungsblattes des DVW-Rahmencurriculums Schreiben (Bezeichnung dort: L3-K6/Ü).

1. HINWEISE

Noch einmal werden hier Komposita mit gleichen End- und Anfangsbuchstaben geübt. Durch die gleichen Buchstaben entsteht im Kompositum eine Doppelschreibung des Buchstabens (Bioorangen) oder eine Verdreifachung (Werkstatt + Tür = Werkstatttür). Die Grenze des ersten und des zweiten Wortes ist immer auch eine Silbengrenze: Werk | statt | tür, Flug | ge | sell | schaft, Fracht | trans | port, usw. Der Strich kennzeichnet das Ende einer Silbe. Der Artikel für ein Kompositum ist immer mit dem Artikel des letzten Wortes (im Kompositum) identisch.

2. LÖSUNGEN

Bei zusammengesetzten Wörtern bleiben alle Buchstaben erhalten.
 1. Setzen Sie die Wörter in der linken Spalte zusammen und schreiben Sie diese in die leere Zeile.
 Setzen Sie den passenden Artikel davor.

Wie schreibt man?	Problem	Lösung
Fenster + Rahmen	r oder r?	(der) Fensterrahmen
Material + Lager	tt oder ttt?	(das) Materiallager
Werkstatt + Tür	tt oder ttt?	(die) Werkstatttür
Flug + Gesellschaft	gg oder g?	(die) Fluggesellschaft
Mess + Schieber	ss oder sss?	(der) Messschieber
Fracht + Transport	t oder tt?	(der) Frachttransport
Bio + Orange	oo oder o?	(die) Bioorange
Straßen + Netz	n oder nn?	(das) Straßennetz
Stadt + Teil	t oder tt?	(der) Stadtteil
Metall + Leiter	ll oder llI?	(die) Metallleiter

Hinweise für Lehrkräfte zur Schreibkompetenz 21: Getrennt- und Zusammenschreibung

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen			Bau(neben)berufe
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma		
										1	2	

III. WÖRTER- UND METHODENPOOL zur Erweiterung der Übungsphase

→ für diese Schreibkompetenz nicht vorhanden